

“वेब इनैबिलिड नामिनल रोल सिस्टम साफ्टवेयर” में कर्मियों को सर्च करने की प्रक्रिया निम्नवत् है-

- (1) **सम्पूर्ण सर्च** सम्पूर्ण सर्च फार्म में पीएनओ अथवा विभिन्न पैरामीटर्स द्वारा सर्च करने पर यदि किसी कर्मचारी का डाटा उपलब्ध नहीं होता है तो उस कर्मी की जन्म तिथि एवं भर्ती की तिथि द्वारा भी सर्च करके देखे।
- (2) **‘मैनेज कर्मचारी** यदि सम्पूर्ण सर्च में डाटा नहीं मिलता है तो अपने जनपद/इकाई से लॉगिन करने के पश्चात् होम पेज पर उपलब्ध **‘मैनेज कर्मचारी’** लिंक पर क्लिक करने पर उपलब्ध **‘Add Employee’** बटन पर क्लिक करें।

‘Employee Add form’ पर पीएनओ से सर्च करने पर जो रिकार्ड उपलब्ध होंगे वह नीचे प्रदर्शित हो जायेंगे। नाम के सम्मुख बने चेक बाक्स पर क्लिक करने के पश्चात् **‘Add Selected’** बटन पर क्लिक करने से यह कर्मी आपके जनपद/इकाई में **Add** हो जायेगा।



The screenshot shows the 'Employee Add Form' interface. At the top, there are navigation links: 'बैंक', 'होम', and 'लॉग आउट'. The main heading is 'रिकार्ड खोजें' with a link 'Switch To Remove Employee'. Below this, there is a search bar with 'परसोनल नम्बर' dropdown, 'खोजें' input field containing '761040013', 'में' dropdown, 'मिलता जुलता' dropdown, and 'खोज शुरू करें' button. A message states 'Total number of employees in unit "UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW" is :98'. A table displays the search result:

परसोनल नम्बर	कर्मचारी का नाम	पिता का नाम	
<input checked="" type="checkbox"/>	761040013	राजेन्द्र सिंह	नरधू सिंह

Buttons 'Add Selected' and 'View Report' are visible below the table. At the bottom right, it says 'कुल पृष्ठ:'.

यदि किसी कर्मी का पीएनओ नहीं मालूम है तो उसकी जन्म तिथि अथवा भर्ती की तिथि से सर्च करने हेतु प्रदर्शित स्क्रीन के ऊपर दाहिनी तरफ बने **‘N/A रिकार्ड खोजे’** लिंक पर क्लिक करने से निम्न प्रदर्शित फार्म द्वारा रिकार्ड सर्च करें।



The screenshot shows the search form for employees. At the top, there is a logo and the text 'उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली'. Navigation links include 'बैंक', 'होम', 'लॉगआउट', 'रिसीविंग पेंडिंग', and 'जवाइनिंग पेंडिंग'. The main heading is 'रिकार्ड खोजें'. The form contains the following fields:

- नाम :
- पिता का नाम :
- परसोनल नम्बर :
- पद : --सभी-- (dropdown)
- जन्मतिथि : 03/10/1975 (input) पुनः (button)
- नियुक्ति की तिथि : 01/08/1994 (input) पुनः (button)
- ओ.के. (button)

At the bottom, there is a disclaimer: 'Disclaimer : The Data is being updated on this website. Unless otherwise specifically stated, the information contained herein is made available to the public by UP Police for information only. Neither the UP Police nor any other agency or entities thereof, assumes any legal liability or responsibility for the accuracy, completeness or usefulness of any information.' Below the disclaimer, it says 'Best Viewed in 800*600 pixel resolution.' and 'Powered by: omniNET through updesco'.

सर्च करने के उपरान्त प्राप्त रिकार्ड निम्न स्क्रीन पर प्रदर्शित हो जायेगा।

Personal Number	Employee Name Father's/Husband's Name	Date of Birth	Date of Recruitment	Rank	Present Unit	Sub Unit
942920204	ABHAYKUMARMISHRA (RADHEY SHYAM MISHRA)	03/10/1975	01/08/1994	HC CP	N/A	N/A

Result Pages: 1

क्रमक 1 से 1 (कुल 1 परिणाम)

Disclaimer : The Data is being updated on this website. Unless otherwise specifically stated, the information contained herein is made available to the public by UP Police for information only. Neither the UP Police nor any other agency or entities thereof, assumes any legal liability or responsibility for the accuracy, completeness or usefulness of any information.

Best Viewed in 800*600 pixel resolution. Powered by: [anun-NET](#) through updesco

पीएनओ कापी करके ऊपर बने **switch to Add Employee** लिंक पर क्लिक करके **'Employee Add form'** पर कापी किये गये पीएनओ से सर्च करने पर जो रिकार्ड उपलब्ध होगा वह नीचे प्रदर्शित हो जायेगा। नाम के सम्मुख बने चेक बाक्स पर क्लिक करने के पश्चात् **'Add Selected'** बटन पर क्लिक करने से यह कर्मी आपके जनपद/इकाई में **Add** हो जायेगा।