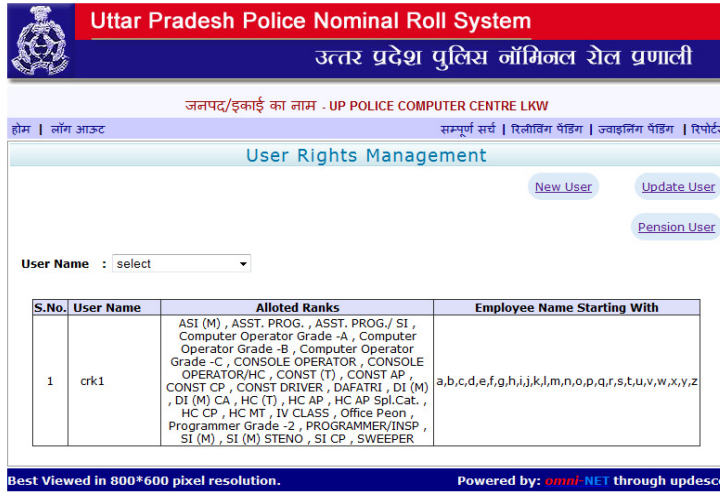


## सेवानिवृत्त पर जाने वाले कर्मियों की Pension बनाने हेतु दिशा निर्देश

Pension प्रणाली में कार्य करने हेतु सर्वप्रथम वेब इनेबिल्ड नामिनल रोल सिस्टम साफ्टवेयर में जनपद/इकाई स्तर पर पेंशन यूजर बनाना होगा।

### Pension User बनाने की प्रक्रिया

वेब इनेबिल्ड नामिनल रोल सिस्टम साफ्टवेयर में अपने जनपद/इकाई से Head clerk वाले यूजर नेम एवं पासवर्ड से login होने के उपरान्त होम पेज पर प्रदर्शित **मैनेज यूजर** बटन पर क्लिक करने पर प्रदर्शित पेज पर दाहिनी तरफ बने **Pension User** बटन पर क्लिक करे।



Uttar Pradesh Police Nominal Roll System  
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

जनपद/इकाई का नाम - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

होम | लॉग आउट सम्पूर्ण सर्च | रिलीविंग पैडिंग | जवाइनिंग पैडिंग | रिपोर्ट्स

User Rights Management

New User Update User Pension User

User Name : select

S.No.	User Name	Alloted Ranks	Employee Name Starting With
1	crk1	ASI (M) , ASST. PROG. , ASST. PROG./ SI , Computer Operator Grade -A , Computer Operator Grade -B , Computer Operator Grade -C , CONSOLE OPERATOR , CONSOLE OPERATOR/HC , CONST (T) , CONST AP , CONST CP , CONST DRIVER , DAFATRI , DI (M) , DI (M) CA , HC (T) , HC AP , HC AP Spl.Cat. , HC CP , HC MT , IV CLASS , Office Peon , Programmer Grade -2 , PROGRAMMER/INSP , SI (M) , SI (M) STENO , SI CP , SWEEPER	a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m,n,o,p,q,r,s,t,u,v,w,x,y,z

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: **omni** NET through updesco

तत्पश्चात् निम्न पेज प्रदर्शित होगा।



Uttar Pradesh Police Nominal Roll System  
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

जनपद/इकाई का नाम - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

होम | लॉग आउट सम्पूर्ण सर्च | रिलीविंग पैडिंग | जवाइनिंग पैडिंग | रिपोर्ट्स

Pension User

Username : PUP POLICE COMPUTE

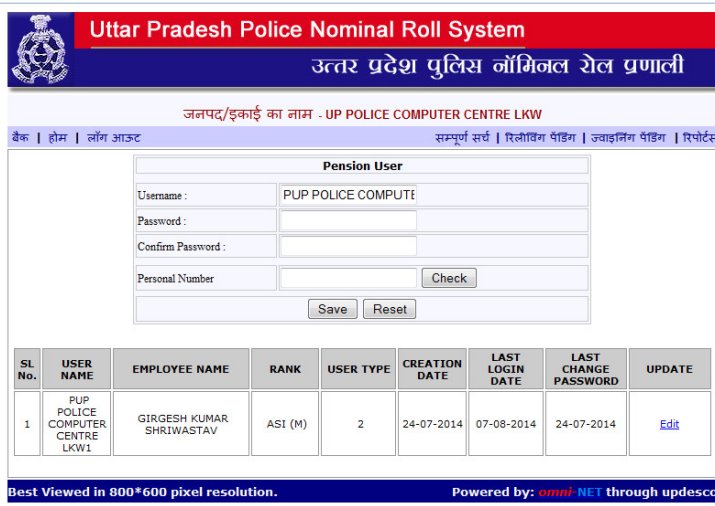
Password :

Confirm Password :

Personal Number  Check

Save Reset

Personal Number वाले Text Box में पेंशन बनाने वाले लिपिक का PNO लिखें Check बटन पर क्लिक करने पर उस कर्मी का नाम प्रदर्शित हो जायेगा, Password वाले Text Box में पेंशन यूजर को दिया जाने वाला पासवर्ड लिखें तथा Confirm Password वाले Text Box में पुनः पासवर्ड लिखकर Save बटन पर क्लिक करने पर पेंशन यूजर को पासवर्ड आबंटित हो जायेगा साथ ही नीचे उस पेंशन यूजर का विवरण प्रदर्शित हो जायेगा।



**Uttar Pradesh Police Nominal Roll System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

जनपद/इकाई का नाम - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

बैक | होम | लॉग आउट सम्पूर्ण सर्व | रिपोर्टिंग पैडिंग | जवाबदारी पैडिंग | रिपोर्ट्स

**Pension User**

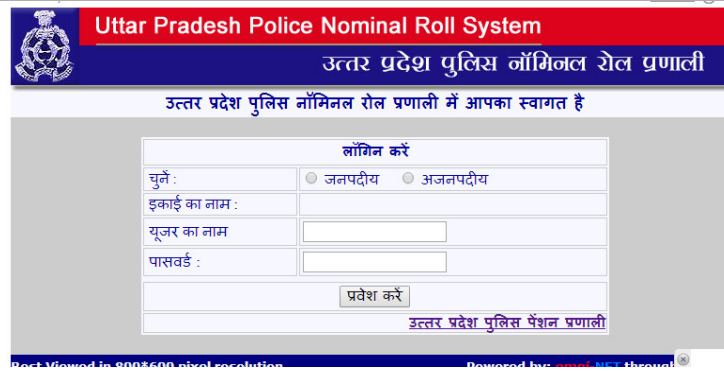
Username : PUP POLICE COMPUTE  
Password :  
Confirm Password :  
Personal Number :

SL No.	USER NAME	EMPLOYEE NAME	RANK	USER TYPE	CREATION DATE	LAST LOGIN DATE	LAST CHANGE PASSWORD	UPDATE
1	PUP POLICE COMPUTER CENTRE LKW1	GIRGESH KUMAR SHRIWASTAV	ASI (M)	2	24-07-2014	07-08-2014	24-07-2014	<a href="#">Edit</a>

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: [omni-NET](#) through updesco

## पेंशन प्रणाली में कार्य करने की प्रक्रिया

पेंशन प्रणाली में कार्य करने हेतु वेब इनेबिल्ड नामिनल रोल सिस्टम साफ्टवेयर के लॉगिन पेज पर उपलब्ध उत्तर प्रदेश पुलिस पेंशन प्रणाली लिंक पर क्लिक करें।



**Uttar Pradesh Police Nominal Roll System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

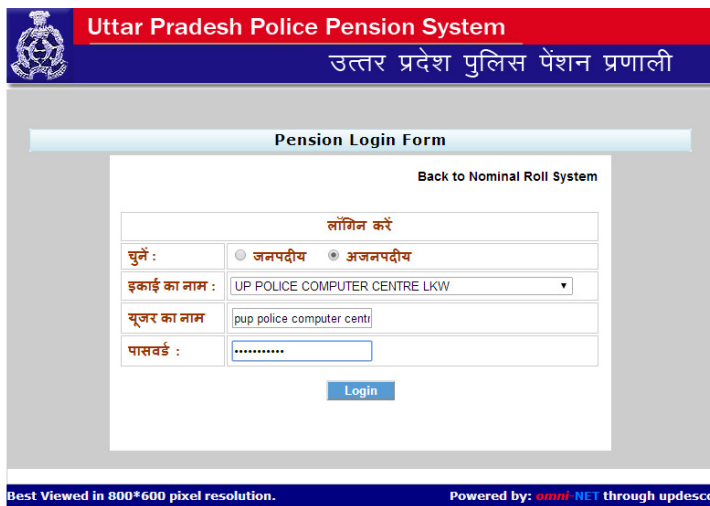
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली में आपका स्वागत है

**लॉगिन करें**

चुनें :  जनपदीय  अजनपदीय  
इकाई का नाम :   
यूजर का नाम :   
पासवर्ड :   
  
[उत्तर प्रदेश पुलिस पेंशन प्रणाली](#)

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: [omni-NET](#) through updesco

पेंशन लॉगिन फार्म प्रदर्शित हो जायेगा



**Uttar Pradesh Police Pension System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस पेंशन प्रणाली

**Pension Login Form**

[Back to Nominal Roll System](#)

**लॉगिन करें**

चुनें :  जनपदीय  अजनपदीय  
इकाई का नाम : UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW  
यूजर का नाम : pup police computer centri  
पासवर्ड :

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: [omni-NET](#) through updesco

अपने जनपद/इकाई से Pension user वाले यूजर नेम एवं पासवर्ड से login होने के उपरान्त नोटिस बोर्ड पर अगले एक वर्ष में सेवानिवृत्त होने वाले कर्मियों की विवरण प्रदर्शित होगा।

**Uttar Pradesh Police Nominal Roll System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

Logged in As - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

[Back](#) | [Home](#) | [Logout](#)

उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली में आपका स्वागत है!

**नोटिस बोर्ड**

- कृपया नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स को जाँच ले! नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स की डुप्लिकेट एंट्री है!
- कृपया नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स को जाँच ले! नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स की सेवानिवृत्त है!
- पृष्ठ के अंत में जायें!

1. कृपया नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स को जाँच ले! नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स की डुप्लिकेट एंट्री है!

SL No.	EMPLOYEE NAME	FATHER NAME	BIRTH DATE	JOINING DATE	HOME DISTRICT	DUP.COUNT
No Records						
<b>Total</b>						<b>0</b>

2. कृपया नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स को जाँच ले! नीचे प्रदर्शित रिकार्ड्स की सेवानिवृत्त है!

SL No.	P.NO.	EMPLOYEE NAME	FATHER NAME	RANK	BIRTH DATE	RETIREMENT DATE	JOINING DATE
1	772460851	RAMKISHOR SINGH	AWADH BIHARI SINGH	SI (M) STENO	15 Aug 1954	31 Aug 2014	01 Sep 1977
2	790950035	KAUSHLENDRA SINGH	RAJENDRA SINGH	Programmer Grade -2	15 Aug 1954	31 Aug 2014	18 Dec 1979
3	050950254	PRADEEP KUMAR ANAND	DESH RAJ ANAND	ASST. PROG.	15 Jun 1955	30 Jun 2015	28 Nov 2005

[होम पेज पर जायें!](#)

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: [omni-NET](#) through updesco

होम पेज पर उपलब्ध पेंशन प्रणाली बटन पर क्लिक करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित हो जायेगी

**Uttar Pradesh Police Pension System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस पेंशन प्रणाली

Logged in As - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

[Back](#) | [Home](#) | [Logout](#)

[Download User Manual](#)

Today Is August 14th, 2014

**Master Entry**

- Accountant Master
- Dearness Allowance Master
- Dealing Assistant Master
- Change Password
- Kosagar Master
- Vibhag Master
- Upload Officer Sign

**Transaction Entry**

- Retirement Gratuity Form (Part-1)
- Death Gratuity Form (Part-2)

**Reports**

- Commutation Payment Order / Forwarding
- Gratuity Payment Order / Forwarding
- Pension Payment Order / Forwarding
- Check Register / Check List
- Disburser's Half
- Revised Pension Report
- Arrear Report
- All Reports
- Bulk Report
- Computer Files

Best Viewed in 800\*600 pixel resolution. Powered by: [omni-NET](#) through updesco

उपरोक्त स्क्रीन में तीन सेक्शन प्रदर्शित होंगे।

- Master Entry
- Transaction Entry
- Reports

**Master Entry** में निम्न लिंक प्रदर्शित होंगे।


- Accountant Master- Accountant का नाम भरने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें
- Dearness Allowance Master- DA भरने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें
- Dealing Assistant Master- Dealing Assistant का नाम भरने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें
- Change Password- पेंशन यूजर अपना पासवर्ड बदलने हेतु इस लिंक पर क्लिक करें
- Koshagar Master- Koshagar का नाम भरने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें

- Vibhag Master- Vibhag का नाम भरने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें
- Upload Officer Sign- अधिकारी का नाम, पद एवं हस्ताक्षर अपलोड करने के लिये इस लिंक पर क्लिक करें
- Check Finalize Pension- Transaction Entry में सेवानिवृत्त होने वाले कर्मियों के चारों फार्म (भाग1 अथवा भाग2 एवं भाग3, भाग4, भाग5) भरने के पश्चात् पेंशन चेक करने हेतु इस लिंक पर क्लिक करें।

**Transaction Entry** में निम्न लिंक प्रदर्शित होंगे।

- **Retirement Gratuity form(Part 1)-** कर्मियों के पेंशन/सेवानिवृत्त ग्रेच्युटी/राशिकरण के लिये प्रार्थना पत्र (भाग1) भरने हेतु इस लिंक पर क्लिक करने पर प्रदर्शित स्क्रीन में PNO लिखकर खोजे बटन पर क्लिक करने पर उस कर्मियों का नॉमिनल रोल में भरा गया विवरण प्रदर्शित हो जायेगा।

भाग 1 फार्म



**Uttar Pradesh Police Pension System**  
उत्तर प्रदेश पुलिस पेंशन प्रणाली

Logged in As - UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

[Back](#) | [Home](#) | [Logout](#)

भाग-3    भाग-4    भाग-5

भाग-1

पेंशन/सेवानिवृत्ति ग्रेच्युटी/राशिकरण के लिए प्रार्थना पत्र

नाम \* : रामकिशोर सिंह  
Name \* : RAMKISHOR SINGH

पिता / पति का नाम \* : अरुण बिहारी सिंह  
Father / Husband Name \* : AWADH BIHARI SINGH

\* नोट :- कृपया नॉमिनल रोल में पत्र व्यवहार का पता अंकों में भी भरना सुनिश्चित करें

(क) स्थाई निवास स्थान \* : सी-1/134 प्रियदर्शिनी कालोनी सीतापुर रोड, लखनऊ

(ख) पत्र व्यवहार का पता \* : प्रा. व. पी. - इन्द्रविहाड़, भा. - बिहारिया, ज. - लखनऊ

जन्मतिथि \* : 15/08/1954    पुनः

सेवा प्रारम्भ करने की तिथि \* : 01/09/1977    पुनः

सेवानिवृत्ति की तिथि \* : 31/08/2014    पुनः

अंतिम पद जहां से सेवानिवृत्त हुए का :

पदनाम \* : SI (M) STENO  
कारोनांक \* : OTHER UNIT

विभाग का नाम \* : UP POLICE COMPUTER CENTRE LKW

पता :

मूल्य होने की दशा में नामिनी का नाम संघ पता जिसे जीवनकाल अवधि का भुगतान किया जायः

नामिनी का नाम \* : सीता सिंह  
Nominee Name \* :    [Nominee Detail](#)

पता :

पेंशन का आन या पेंशन की धराराजि जिसका राशिकरण उपस्थित है :

आन \* : 40%

पेंशन की धराराजि \* : 6712

भुगतान फिल कोषाभार से आहरित करना चाहते हैं :    पुनः

GPO/CPO आहरण का कोषाभार \* :

क्रम 0 से 0	परिवार के सदस्यों के नाम	जन्मतिथि	सुकारी सेवक से सम्बन्ध	विवाहित/अविवाहित	पता
1	सीता सिंह	01.01.1961	पत्नी	विवाहित	सी-1/134 प्रियदर्शिनी कालोनी सीतापुर रोड, लखनऊ
2	अमित सिंह	15.12.1986	पुत्र	अविवाहित	सी-1/134 प्रियदर्शिनी कालोनी सीतापुर रोड, लखनऊ
3	मनीष सिंह	13.01.1989	पुत्र	अविवाहित	सी-1/134 प्रियदर्शिनी कालोनी सीतापुर रोड, लखनऊ

[Family Detail](#)

[Save](#)    [Reset](#)

नॉमिनी एवं पारिवारिक विवरण में यदि कोई संशोधन करना होगा तो **Nominee Detail** एवं **Family Detail** लिंक पर क्लिक करके संशोधित किया जा सकता है अथवा वेब इनेबिल्ड नॉमिनल रोल में नॉमिनी एवं पारिवारिक विवरण फार्म में संशोधन किया जा सकता है। पूरा फार्म भरने के पश्चात् **Save** बटन पर क्लिक करने पर फार्म सेव हो जायेगा।

इसी प्रकार भाग 3, भाग4 एवं भाग 5 भरने हेतु ऊपर दाहिनी तरफ उपलब्ध भाग 3, भाग4 एवं भाग 5 के लिंक पर क्लिक करने पर नॉमिनल रोल में भरे गये विवरण के अनुसार फार्म प्रदर्शित हो जायेगे।

### **भाग 3 फार्म में**

- सरकारी सेवक , सरकारी सेवक की पत्नी/पति के हस्ताक्षर अथवा अंगूठे के निशान **Choose File** बटन द्वारा अपलोड करें।
- सरकारी सेवक एवं नॉमिनी का **Joint Photo** यदि प्रदर्शित नहीं हो रहा है तो नॉमिनल रोल में 'नॉमिनी फार्म' द्वारा सरकारी सेवक एवं नॉमिनी का **Joint Photo** अपलोड करें।
- **Upload Officer Sign** लिंक द्वारा अपलोड किया गया अधिकारी का हस्ताक्षर एवं पद नीचे विभागाध्यक्ष/कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर तथा पद में स्वतः प्रदर्शित हो जायेगा।

### **भाग 4 फार्म में**

- वेब इनेबिल्ड नॉमिनल रोल सिस्टम के 'पूर्व पोस्टिंग फार्म' में भरे गये विवरण के अनुसार कर्मि का सेवा इतिहास प्रदर्शित हो जायेगा
- कॉलम 4 में कर्मि की अर्ह सेवा वर्ष,माह, दिन में प्रदर्शित होगी यदि कोई अनअर्ह सेवा हो तो दिये गये वर्ष,माह, दिन के **Text Box** में क्रमशः वर्ष, माह, दिन भरकर **Check** बटन पर क्लिक करने पर कुल अर्ह सेवा नीचे प्रदर्शित हो जायेगी।

### **भाग 5 फार्म में**

- पेंशन सम्बन्धित कैलकुलेशन स्वतः प्रदर्शित हो जायेगें

दिये गये **Text Box** में वांछित सूचना भरने के पश्चात् **Save** बटन पर क्लिक करें

**Save** होने के पश्चात् सभी फार्म पर बने **Finalize** बटन पर क्लिक करें । **Finalize** बटन पर क्लिक करने पर सभी फार्म आन लाइन **PHQ** के **Dash board** पर पेंशन बनाने हेतु प्रदर्शित हो जायेगें।

**नोट:**—कर्मि का स्थायी एवं पत्र व्यवहार का पता वेब इनेबिल्ड नॉमिनल रोल सिस्टम के कर्मचारी विवरण ठीक करे' फार्म में अंग्रेजी में भरना सुनिश्चित करें अन्यथा **भाग 1 फार्म** सेव नहीं होगा।

## **Death Gratuity Form Part 2-**

परिवारिक पेंशन प्रकरणों में पहले कर्मि की मृत्यु का विवरण वेब इनेबिल्ड नॉमिनल रोल सिस्टम में **Feed** किया जायेगा तत्पश्चात् (भाग 2) भरने हेतु इस लिंक पर क्लिक करने पर प्रदर्शित स्क्रीन में **PNO** लिखकर खोजे बटन पर क्लिक करने पर उस कर्मि का नॉमिनल रोल में भरा गया विवरण प्रदर्शित हो जायेगा।

- **Pension User** बनाना
-