




स्थानान्तरण माड्यूल में कार्य करने हेतु दिशा निर्देश

पुलिस मुख्यालय/जोन कार्यालय/परिक्षेत्रीय कार्यालय/अजनपदीय मुख्यालयों के द्वारा कर्मी का एक जनपद/इकाई से दूसरी जनपद/इकाई में आन लाइन स्थानान्तरण किये जाने पर ही **LPC** आनलाइन **Generate** की जा सकेगी।

आनलाइन स्थानान्तरण करने हेतु पुलिस मुख्यालय/जोन कार्यालय/परिक्षेत्रीय कार्यालय /अजनपदीय मुख्यालय के **Administrator** स्तर से लागिन होने के उपरान्त होम पेज पर बने स्थानान्तरण माड्यूल बटन पर क्लिक करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित हो जायेगी जिसमें विभिन्न  **Entry Form** तथा  **Reports** प्रदर्शित होगी।

Entry Form

- **Transfer Authority Master** स्थानान्तरण करने वाले अधिकारी का विवरण भरने हेतु
- **Transfer Employee** स्थानान्तरण विवरण भरने हेतु



Uttar Pradesh Police Nominal Roll System
उत्तर प्रदेश पुलिस नॉमिनल रोल प्रणाली

जनपद/इकाई का नाम - TECH. HQRS LUCKNOW

वेब | होम | लॉगआउट | रिलीजिंग पेजिंग | ज्वाइनिंग पेजिंग | ट्रांसफर पेजिंग

स्थानान्तरण माड्यूल

- Transfering Authority Master
- Transfer Employee
- Deputation Employee
- Stay On Transfer
- Transfer Cancellation
- Stay Cancellation
- Transfer Board Master
- Karyavrat Edit
- Transfer Karyavrat
- Modify Transfer
- Allotment Transfer
- Generate Transfer Order
- Generate Stay Order
- Generate Transfer Cancellation Order
- Generate Stay Cancellation Order
- Stayed Employee Report
- Employee Transfer History
- Karyavrat Report
- Deputation Report
- Check Transfer Status

Best Viewed in 800*600 pixel resolution. Powered by: omni NET through updesco

- **Deputation Employee** Deputation Order भरने हेतु
- **Stay on Transfer** स्थानान्तरण आदेश पर **Stay** का विवरण भरने हेतु
- **Transfer Cancellation** स्थानान्तरण आदेश निरस्तीतकरण का विवरण भरने हेतु
- **Stay Cancellation** Stay निरस्त का विवरण भरने हेतु

- Transfer Board Master स्थानान्तरण हेतु गठित बोर्ड अधिकारी का विवरण भरने हेतु
- Transfer Karyavrat स्थानान्तरण कार्यवृत्त का विवरण भरने हेतु
- Karyavrat Edit स्थानान्तरण कार्यवृत्त विवरण को संशोधन करने हेतु
- Modify Transfer स्थानान्तरण विवरण को संशोधन करने हेतु
- Allotment PHQ/ZONE द्वारा Zone/Range/Hqrs स्तर पर कर्मियों को Allotment करने हेतु
(यह लिंक केवल PHQ/ZONE के स्थानान्तरण माड्यूल में प्रदर्शित होता है)
- Allotment Transfer PHQ/ZONE से Allotment पर आये कर्मियों को अपने अधीनस्थ इकाईयों में स्थानान्तरण करने हेतु

Reports

- Generate Transfer Order स्थानान्तरण आदेश देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Generate Stay Order Stay Order देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Generate Transfer Cancellation Order स्थानान्तरण निरस्त आदेश देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Generate Stay Cancellation Order Stay Cancellation Order देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Stayed Employee Report Stay लिये हुये कर्मचारियों की रिपोर्ट देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Employee Transfer History किसी भी कर्मचारी के स्थानान्तरण का पूर्ण विवरण देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Karyavrat Report भरे गये स्थानान्तरण कार्यवृत्त का विवरण देखने/प्रिन्ट करने हेतु
- Deputation Report Deputation Order देखने/प्रिन्ट करने हेतु

- Check Transfer Status

किसी भी कर्मी का स्थानान्तरण स्टेटस

(किस इकाई द्वारा Transfer Order भरा गया, कहाँ से कहाँ को Transfer किया गया आदि) देखने/प्रिन्ट करने हेतु

स्थानान्तरण माड्यूल सम्बन्धी महत्वपूर्ण तथ्य

स्थानान्तरण प्रक्रिया की अद्यावधिक स्थिति सम्पूर्ण सर्च में कर्मी को सर्च करने पर प्राप्त परिणाम में विभिन्न flag द्वारा प्रदर्शित होती रहती है।

क्रम सं०	स्थानान्तरण प्रक्रिया की स्थिति	Flag	कार्यवाही लम्बित
1	पुलिस मुख्यालय/जोन कार्यालय/परिक्षेत्रीय कार्यालय/अजनपदीय मुख्यालयों के द्वारा कर्मी का स्थानान्तरण आदेश आनलाइन फीड होने पर	Pending For Super Admin Approval.	पुलिस मुख्यालय/जोन कार्यालय/परिक्षेत्रीय कार्यालय/अजनपदीय मुख्यालय स्तर पर
2	Transfer Approval किये जाने के पर	Transfer But Not Relieved	प्रस्थान कराने वाले जनपद/इकाई स्तर पर
3	प्रस्थान कराने वाले जनपद/इकाई द्वारा LPCGenerate करने के पश्चात् CRK द्वारा कर्मचारी को कार्यमुक्त किये जाने के पर	Relieved But Not Join	आगमन कराने वाले जनपद/इकाई स्तर पर
4	आगमन कराने वाले जनपद/इकाई द्वारा नियुक्त किये जाने पर	प्रक्रिया पूर्ण

नोट:-

सर्वप्रथम पुलिस मुख्यालय/जोन कार्यालय/परिक्षेत्रीय कार्यालय/अजनपदीय मुख्यालयों के द्वारा कर्मी का स्थानान्तरण आदेश आनलाइन फीड करने एवं **Super Admin Approval** के पश्चात् प्रस्थान कराने वाले जनपद/इकाई LPC आनलाइन Generate कर सकते हैं तथा LPC Generate करने के पश्चात् ही CRK द्वारा कर्मचारी को कार्यमुक्त किया जाता है। तत्पश्चात् आगमन कराने वाले जनपद/इकाई द्वारा कर्मी को नियुक्त किया जाता है। उल्लेखनीय है कि कर्मी को प्रस्थान कराने वाले जनपद/इकाई की आंकिक शाखा द्वारा **LPC Generate**(यदि वेतन मैनुअल बनाया जा रहा है तब भी LPC आनलाइन Generate करनी है।) करने के पश्चात् ही **CRK** द्वारा कर्मचारी को कार्यमुक्त किया जायेगा।

- CRK द्वारा कर्मचारी को कार्यमुक्त /Remove करने हेतु अपने यूजर नेम एवं पासवर्ड से लॉगिन करने के पश्चात् 'कर्मचारी का विवरण संशोधन करे ' बटन पर क्लिक करने पर उक्त कर्मी को पीएनओ लिखकर सर्च करे नीचे नाम के सम्मुख बने विवरण बटन पर क्लिक करने पर प्रर्दशित 'कार्यमुक्त' फार्म भरा जायेगा तथा नियुक्ति /Joining कराने हेतु 'नियुक्ति' फार्म भरा जायेगा ।
- सभी ZONE, RANGE और HQRS से सीमावर्ती जनपद में जो स्थानान्तरण होते है उनकी अनुमति SP ADMIN से लेकर DIG KARMIK के लागिन से ही स्थानान्तरण फार्म फीड किया जायेगा।